



הנחיות לאופן העברת מסמכים בהתאם לנוהל יישום למתן הטבה למעסיקים בשטח מוגדר בעיר באר שבע, בתחום הגנת הסייבר באמצעות הפחתת עלויות העסקה, בהתאם להחלטת ממשלה מספר 528

1. אופן הגשת בקשת זכאות:

א. את בקשת הזכאות להטבה ניתן להגיש בכל עת באמצעות דואר אלקטרוני לכתובת

CyberGrant@pmo.gov.il

ב. יש לוודא קבלת הבקשה בטלפון 03-7450852 או קבלת אישור כתוב במייל חוזר.

ג. את כלל מסמכי הבקשה יש להגיש כקבצים נפרדים, שמות הקבצים ירשמו כך:

- 1) תאגיד (מספר חברה) – נספח ב
- 2) תאגיד (מספר חברה) – נסח חברה מרשם החברות
- 3) תאגיד (מספר חברה) – אישור רישום של התאגיד
- 4) תאגיד (מספר חברה) – אישור ניהול ספרים
- 5) תאגיד (מספר חברה) – אישור ניכוי מס במקור
- 6) תאגיד (מספר חברה) – תעודה על רישום במעמ
- 7) תאגיד (מספר חברה) – מעמד ברשות המיסים
- 8) תאגיד (מספר חברה) – טופס פתיחת מוטב
- 9) **תאגיד (מספר חברה) – הצהרת מזומן לצרכי מעמ
- 10) תאגיד (מספר חברה) – טופס מורשה חתימה + צילום ת"ז וספח
- 11) תאגיד (מספר חברה) – התחייבות בגין קבלת מענק עבור תאגיד
- 12) תאגיד (מספר חברה) – תצהיר עסקאות בגופים ציבוריים
- 13) תאגיד (מספר חברה) – אישור חשבון בנק
- 14) תאגיד (מספר חברה) – נסח זכות במקרקעין
- 15) **תאגיד (מספר חברה) – כתב התחייבות שמירת קניין רוחני
- 16) **תאגיד (מספר חברה) – הצהרה על העברת קניין רוחני שהוחזק בחו"ל

**** טפסים שיוגשו במידת הצורך בלבד**

2. אופן הגשת בקשה לתשלום:

א. את בקשת התשלום להטבה יש להגיש באמצעות דואר אלקטרוני לכתובת

CyberGrant@pmo.gov.il

ב. יש לוודא קבלת הבקשה בטלפון 03-7450852 או קבלת אישור כתוב במייל חוזר.



- ג. את כלל מסמכי הבקשה יש להגיש כקבצים נפרדים, שמות הקבצים ירשמו כך :
- 1) תאגיד (מספר חברה) – בקשת תשלום
 - 2) תאגיד (מספר חברה) – אקסל דוח עובדי סייבר לתקופה _____
 - 3) תאגיד (מספר חברה) – אימות רואה חשבון
 - 4) תאגיד (מספר חברה) – עותק חשבוניות
3. **חשבונית מס מקורית** יש לשלוח בדואר לכתובת : קפלן 3, ירושלים, עבור מטה הסייבר הלאומי.
4. **אופן הגשת חידוש אישור :**
- א. את הבקשה לחידוש אישור יש להגיש במהלך חודש ספטמבר בכל שנה באמצעות דואר אלקטרוני לכתובת CyberGrant@pmo.gov.il.
- ב. יש לוודא קבלת הבקשה בטלפון 03-7450852 או קבלת אישור כתוב במייל חוזר.
- ג. את כלל מסמכי הבקשה יש להגיש כקבצים נפרדים, שמות הקבצים ירשמו כך :
- 1) תאגיד (מספר חברה) – נספח ב
 - 2) תאגיד (מספר חברה) – התחייבות בגין קבלת מענק עבור תאגיד
 - 3) **תאגיד (מספר חברה) – דיווח שמירת קניין רוחני
 - 4) **תאגיד (מספר חברה) – דיווח שמירת קניין רוחני שהוחזק בחו"ל
 - 5) יעודכנו מסמכים נוספים במידת הצורך וירשמו באותו אופן שהוגשו תחילה
- ** טפסים שיוגשו במידת הצורך בלבד**
5. בכל עניין אחר, כגון שינוי פעילות, עדכון מסמכים או כל עניין אחר יש לפנות באמצעות דואר אלקטרוני לכתובת CyberGrant@pmo.gov.il, כמו גם ניתן לפנות טלפונית בטלפון 03-7450852.